



A Balassi Bálint Könyvtár 2025. évi munkaterve

**Molnár Éva
igazgató**

2025. március



Balassi Bálint
Könyvtár

Tartalom

1. Rövid összefoglaló	3
2. Stratégiai célok végrehajtása	4
3. Szervezet	4
4. Infrastruktúra	5
5. Gyűjteményi információk	6
6. Szolgáltatások (változások, trendek)	7
7. Minőségirányítás	11
8. Tudományos kutatás és kiadványok	13
9. Partnerségi együttműködések	13
10. PR/marketing/kommunikáció	14
11. A vármegyei hatókörű városi könyvtár a vármegye területén működő települési könyvtárakat érintő állami feladatairól szóló összefoglaló	14

2-2/2025.

Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata
Községi Bizottság
Népjóléti Bizottsága

Szám: 16/2025.(V. 26.) NJB határozat

Tárgy A Balassi Bálint Könyvtár 2024. évi
beszámolójának és a 2025. évi
munkatervének jóváhagyása

HATÁROZAT

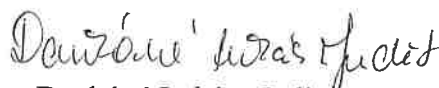
Salgótarján Megyei Jogú Város Önkormányzata Községi Bizottsága az Önkormányzat és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2020. (VIII. 27.) önkormányzati rendelet 8. mellékletének 56. sorában meghatározott átruházott hatáskörben – a kultúráért felelős miniszter véleményének kikérésével – jóváhagyja a Balassi Bálint Könyvtár

- a) 2024. évi beszámolóját az 1. melléklet szerint,
- b) 2025. évi munkatervét a 2. melléklet szerint.

Határidő: azonnal

Felelős: Dankóné Lukács Judit bizottsági elnök

Salgótarján, 2025. május 26.


Dankóné Lukács Judit
bizottsági elnök

A határozatról értesülnek:

- 1. Polgármester, helyben
- 2. Humánszolgáltatási és Szervezési Iroda, helyben
- 3. Balassi Bálint Könyvtár, 3100 Salgótarján, Kassai sor 2.
- 4. Irattár

1. Rövid összefoglaló

a. trendek (használati mutatók alapján)

A könyvtári trendek megfogalmazása kapcsán 2025-ben kiemelten fókuszálunk a könyvtár Stratégiai Terve 2025-2030 elkészítésére, melynek előkészítése az előző évben már elindult. Az itt megfogalmazott célok, kiemelt területek lesznek munkánk meghatározói.

A 2024-ben sikeresen zárult könyvtári igazgatói pályázat elképzelései, valamint az ebben az évben kiírásra kerülő igazgató helyettesi pályázat innovációi is figyelmet kapnak a tervezés során.

A könyvtár kiemelten kezeli a Minősített Könyvtár cím megújítását.

Ebben az évben is törekszünk új szolgáltatások bevezetésére, amelyek egyrészt kötődnek évfordulókhoz – Jókai év, helyi irodalmi évfordulók – másrészt figyelembe veszik a használók felől érkező igényeket, pl. gyermekkönyvtár Facebook kommunikációja, képregények, stb.

A fenntartó önkormányzattal, és az országos szakmai szervezetekkel folyamatosan és naprakészen kívánunk párbeszédet folytatni. pl. részvétel országos szakmai programokon, aktív véleményező szerep a szakmát érintő témákban, a fenntartó felé megfogalmazott havi szakmai beszámoló, stb.

Folytatni kívánjuk a munkatársak képzését, kiemelten a változó kihívásokra (MI, automatizálás, idegennyelv).

A könyvtári szolgáltatások bővítésére használói, partneri javaslatok bevonását tervezzük, pl. Mit gondolsz? Elfeledett képek.

Programjaink, rendezvényeink, szolgáltatásaink tervezésében kiemelten figyelünk a könyvtár társadalmi hasznosságára, pl. Gondosóra, Netrevalók, okoseszközök lakossági használata, Ügyfélkapu+.

Az információ- és dokumentumszolgáltatás korszerűségének megtartására bővítjük adatbázisainkat. A digitalizálás terén új területeket jelölünk ki: vármegyei képeslapok, hagyatékok.

Az egyedi, ritka dokumentumok felülvizsgálata után elkezdjük azok közzétételét, propagálását: régi könyvek, különleges kiadványok.

b. az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények

A humán erőforrás terén erőteljesen kell fókuszálni a nyugdíjba vonulók helyének betöltésére, a szervezeti erőforrások fejlesztésére.

Pozitívum, hogy a nyitva tartásunk változatlan formában történik. Az energiatakarékosság okán a téli hónapokban nem történtek korlátozó intézkedések.

A mellékhelyiségek felújítása és a világítás korszerűsítése használóink számára komfortosabb személyesebb könyvtárhasználatot jelent, így bízunk a folytatásban.

A helyi költségvetési támogatásunk növekedését folyamatos párbeszédrel kívánjuk erősíteni.

A szakmát érintő pályázati források szűkülését, sajnos az eredményeket negatívan befolyásoló körülménynek tekintjük.

Negatív körülményként tekintenünk a könyvtáros szakemberek alacsony bérére is.

Pozitív tényező ugyanakkor, hogy a helyi önkormányzat partnerként tekint a könyvtárra a közös, városi rendezvények, programok szervezésében.

2. Stratégiai célok végrehajtása

a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által

Az előzőekben is említett megújított intézményi stratégia új utakat jelent a könyvtárnak. Ennek teljesülését a munkatársak elhivatott, szakmai munkája fogja erősíteni. Ebben a kompetenciafejlesztésnek nagy jelentősége lesz.

Kiemelten kívánunk tekinteni a közösségépítésre, a családok bevonására. Céljaink megvalósításában újabb partnerekben gondolkodunk. pl. Nagycsaládosok Egyesülete, Egyedüllálók, Romák, stb.

Kiemelt célunk a helytörténet, helyismeret értékeinek begyűjtése, megőrzése, közvetítése. Ennek megvalósítási eszközei: adatbázis építés, sajtófigyelés, kötelezpéldány szolgáltatás.

Ugyancsak fontosnak tekintjük az országos szakmai kezdeményezésekhez történő kapcsolódást: Könyvtári Kihívás, stratégiakészítés, jogszabályi és szakmai véleményezés, stb.

A nagy múltú Palócföld folyóiratunk megjelentetése szintén stratégiai cél.

Felelős: a könyvtár vezetése

Határidő: folyamatos

b. a pályázati tevékenység támogatja-e a stratégiai célok teljesülését

2025-ben is folytatni kívánjuk pályázati tevékenységeinket a költségvetési támogatásunk kiegészítésére. Ez a tevékenység nélkülözhetetlen a stratégiai célok teljesüléséhez.

Kiemelt célterületek: Palócföld folyóirat megjelentetése, közösségi programok szervezése, digitalizálási munkánk folytatása, ODR szolgáltatás fejlesztése, eszköz és bútorfejlesztés, RFID állományvédelmi rendszer kialakításának folytatása.

Felelős: a könyvtár vezetése

Határidő: folyamatos

3. Szervezet

a. kompetenciafejlesztés (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 94 §. (5a) pontja és a kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló 32/2017. (XII. 12.) EMMI rendelet alapján)

Az 5 éves továbbképzési terv alapján – a stratégiával összhangban – éves képzési terv kerül kidolgozásra.

Itt kiemelt területnek tekintjük, hogy minden szakmai munkatársunk rendelkezzen legalább alapszintű könyvtár szakmai ismerettel, valamint a munkájához szükséges végzettséggel, vagy annak újszerű, korszerű változatával. Ezt a kompetenciafejlesztő tevékenységünket szeretnénk kiterjeszteni az önálló könyvtárakra, illetve a kistéleplések szolgáltató helyeire is. Kiemelt témáink: digitalizálás, robotika, marketing-reklám, minőségügy, mesterséges intelligencia, nyelvi képzés.

Belső képzéseket hirdetünk az Ügyfélkapu+-ra történő átállás okán és a mesterséges intelligencia témakörben.

A kistélepüléseken munkát végzők esetében a mindennapi munkájukhoz szükséges adatbázisok moduljainak ismeretét, a digitalizálást kezeljük kiemelten.

Felelős: igazgatóhelyettes, Területi Szolgáltató Osztály vezetője

Határidő: november

4. Infrastruktúra

a. fizikai terek állapotának változása

A 2024-ben kialakított R. Várkonyi Ágnes Galéria használata is lehetőséget kínál a fizikai tér szolgáltatásainak bővítésre, változtatásra. Ezt majd a használat mutatói alapján tervezzük.

Ugyanakkor a fenntartó önkormányzat fiókkönyvtárakat érintő tervei között is várhatóan lesznek változások. pl. egyes fiókkönyvtárak új helyre költözése, új peremkerületek könyvtárainak létrehozása.

A pályázati tevékenységek nyújtotta infrastrukturális fejlesztésre irányuló lehetőségek nélkül nehéz a terek fizikai változását tervezni.

Az előző években zajló energetikai felújítás után a belső terek megújításának tervezése érintené pozitívan intézményünket. Ez főleg a bútorzatra, padlószőnyeg felújításra valamint a falfestésre vonatkozhatna.

Felelős: a könyvtár vezetése

Határidő: aktualitásának megfelelően

b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása

Ebben az évben tervezzük:

- az olvasói számítógépek fejlesztését,
- 3d nyomtató beszerzését,
- Ondemand digitalizáló pont kialakítását,
- levelező rendszerünk megújítását is.

Felelős: a könyvtár vezetése, rendszergazda

Határidő: november

c. egyéb infrastruktúra

Az egyéb infrastrukturális fejlesztések kapcsán tervezzük:

- a Robotika szolgáltatás eszközfejlesztését,
- a könyvtár közel 12 éves gépkocsijának cseréjét,
- könyvtár főbejáratahoz kerülő biztonsági, beléptető oszlopok kiépítését is.

Felelős: a könyvtár vezetése

Határidő: október

5. Gyűjteményi információk

a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés

Gyűjteményfejlesztési politikánkat a jövőben a dokumentum beszállító partnereink és a könyvpiac kínálata függvényében, a Gyűjtőköri Szabályzatunknak megfelelően, valamint a használói igények figyelembevételével kívánjuk alakítani.

Ennek a szakmai feladatnak leginkább úgy tudunk eleget tenni, ha folyamatos mérésekkel támasztjuk alá a jelenlegi elvárásokat és a jövőbeli igényeket.

A meglévő gyűjteményrészeinket – reagálva a mikro- és makrokörnyezetünk aktuális változásaira – folyamatos revízió alá kívánjuk vonni.

Nyomon követjük a használói igények változásait, szükség szerint módosítjuk egyes gyűjteményrészek elhelyezését és kiegészítjük szerzeményezési és kölcsönzési politikánkat.

Az RDA bibliográfiai keretrendszer és az IFLA Könyvtári Referenciamodell (LRM) későbbi, tervezett magyarországi bevezetésére készülve áttekintjük az egyes munkafolyamatokat és a hozzájuk kapcsolódó szabályzatokat, szükség esetén módosítási, kiegészítési javaslatokat teszünk, műveleti listákat készítünk.

Aktuális lesz ebben az évben néhány szabályzat felülvizsgálata:

- a könyvtár állományába tartozó dokumentumok nyilvántartásának szabályzata,
- az adatbázis-építési szabályzat,
- az állomány ellenőrzéséről (leltározásáról) valamint az állományból történő törlésről szóló szabályzatok áttekintése.

Tervezzük a tankönyvgyűjteményeink, tanulási segédleteink, felsőoktatási jegyzeteink revízióját, igazítjuk a helyi felsőoktatási képzési és kutatási központ igényeihez.

Diafilmek, társasjátékok, készségfejlesztő játékok további fejlesztése is gyűjteményfejlesztési munkánk kiemelt része lesz.

A képregények, önfejlesztő könyvek, egészséges életmóddal kapcsolatos könyvek, fiataloknak szóló olvasmányok, az idegen nyelvű dokumentumok bővítése kiemelt cél.

Szükségszerű lesz a zenei gyűjtemény állományának felülvizsgálata, az avult dokumentumtípusok selejtezése.

PontNekedPont, Mályvapalc, Szülők Polca, Romológia állományegységekre, valamint a szlovák és német nyelvű dokumentumokra a jövőben is figyelmet kell fordítani. Ezeknek az állományegységeknek a gyűjteményfejlesztés és elhelyezés szempontjából a könyvtár szolgáltatásai, a határon túli ellátás, valamint a célcsoportok megerősítése okán kiemelt lesz a jelentősége.

Felelős: igazgatóhelyettes, szolgáltatásban dolgozók, feldolgozó részleg

Határidő: folyamatos

b. gyűjteményfeltárás

A gyűjteményfeltárás szempontjait figyelembe véve, alapfeladat az elektronikus katalógusaink, adatházisaink naprakész építése. Kiemelt figyelmet fordítunk a helytörténeti információkra, a Salgótarjáni Értéktár valamint a Palócföld folyóiratban megjelenő tartalmak közzétételére.

Folyamatosan végezzük a sajtófigyelést, a helyismereti cikkadatbázis építését. Tovább folytat-

juk azt az egyedi munkát, amely a helyismereti rekordok kiegészítését jelenti a cikkek webcí-mével.

Felelős: igazgatóhelyettes, feldolgozó részleg

Határidő: folyamatos

c. állományvédelem

Az állományvédelem részeként tekintünk az RFID-technológiára, felkészülünk használatára, pályázati, ill. intézményi döntés, valamint fenntartói támogatás függvényében részt veszünk a dokumentumok RFID-kóddal történő ellátásában.

Felelős: igazgatóhelyettes, feldolgozó részleg,

Határidő: folyamatos

d. digitalizálás

A helyismereti dokumentumok digitalizálása és adatbázisok építése, a Digitális Könyvtár fejlesztése és bővítése kulcsfontosságú lépés, melynek segítségével gazdagíthatjuk a helyi közös-ség kulturális örökségét. Ennek jegyében kívánjuk folytatni szakmai munkánkat, melynek alap-jai már megvannak. A továbblépés irányai: Nógrádi Lapok Honti Híradó 1900-1905, valamint az Elfeledett képek (Nógrád Megyei Hírlap fotói).

Tovább kívánjuk fejleszteni a digitalizálási, adatbázis építési, online publikálási munkáinkat:

- Fotótár adatbázis építése,
- Évforduló adatbázis tovább építése,
- Gyászjelentés adatbázis építése,
- Régi folyóiratok adatbázis építése - Nógrádi Lapok Honti Híradó 1900-1905,
- Praznovszky adatbázis: publikálása,
- Tartalomjegyzék adatbázis továbbfejlesztése.

Ezek olyan helyi fejlesztések, amelyek egyedivé, különlegessé teszik a szolgáltatásaink körét.

Felelős: igazgatóhelyettes, digitalizáló részleg

Határidő: folyamatos

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

a. célcsoportok számára (gyermekek, idősek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, ze-nét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei

A különböző célcsoportok számára kínált szolgáltatások meghatározásánál a könyvtár a jövő-ben is rugalmas és innovatív kíván lenni.

A változásoknak és a trendeknek megfelelően alakítjuk, gondoljuk újra a célcsoportok számára nyújtott szolgáltatásainkat. E téren is a helyi igények a legfontosabb tényezők.

A vármegye és a város társadalmi, gazdasági technikai, technológiai valamint politikai ténye-zőitől nagyban függ a szolgáltatások iránti igény. Ehhez nyújt alapot a SWOT analízis, a PEST elemzés, amit a stratégia terv készítése alapján felhasználunk.

A gyermekekkel, mint aktív célcsoporttal a jövőben is kiemelten kell tervezni. A számukra is

kínált Könyvtári Kihívás a jövőben is tartogat lehetőségeket, melyekkel élni kívánunk. Könyves játékaink, állatasszisztált foglalkozásaink, a meseszínház-Papírszínház szolgáltatások, mind-mind az élményalapú olvasásnépszerűsítést szolgálják.

A gyermekeken túl, valamennyi célcsoportra ki kívánjuk terjeszteni az olvasásnépszerűsítést. Ebben segíthetnek jeles évfordulóink, jeles napok és társadalmi ünnepek, valamint a könyves akciók is. Jóikai év, Rejtő Jenő évforduló stb.

Ugyancsak erősíteni kívánjuk a jövőben is az idősök könyvtári jelenlétét, hiszen számukra olyan szolgáltatásokkal tudunk megjelenni, amelyek mindennapjaik tevékenységeit segítik. Gondosóra, NetreValók, stb. Ebben a társadalmi hasznosság erősítése okán is szükséges előre lépni.

A határ közelsége már az előző években is kinyitott Losonc, Fülek, Besztercebánya felé kapcsolódásokat. Ez az együttműködés tartogat még újabb lehetőségeket, amelyekben partnerek tudunk lenni, pl. leselejtezett könyvek továbbadása, rendezvényeinken való jelenlét, közös programszervezés, online játékok, vetélkedők.

Nemzetiségeink dokumentumellátásában kiemelt figyelmet fordítunk a szlovák, a német, valamint a roma lakosságra. Kiemelt állományrészeink folyamatosan gyarapodó könyvvállományai ezeknek a célcsoportoknak a könyvtári ellátását szolgálják.

Nagy hangsúlyokat fektetünk a Nógrád Vármegyei Szlovák Önkormányzattal, valamint a SMJV Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal kialakított partneri együttműködésre, ami megerősíti mindkét fél kulturális törekvését.

A valahol tanulók tanulmányaikhoz számos könyvtári szolgáltatást vehetnek igénybe. pl. Tanulási Forrásközpont, R. Várkonyi Ágnes Emlékgaléria, PontNekedPont, Verssarok, orvosi szakgyűjtemény, nyelvi gyűjtemény, stb. Ennek tovább fejlesztése a megjelenő igényekre fog épülni.

A hátrányos helyzetűek számára kínált szolgáltatásaink közül kiemelkedő a Házi Kölcsönzés, amelyet évtizedek óta folyamatosan végzünk.

A város több pontján jelenlévő KönyvPadok működtetésének továbbgondolását a jövőben is fontos feladatnak tekintjük.

Könyvtárunkban a zenét kedvelők könyvtári igénye sajnos nem mutat pozitív példát. Átgondolandó, hogy az új zenei rendezvények tervezése és szervezése, lehet-e új útja a könyvtár zenei szolgáltatásainak fokozottabb használatában.

Felelős: igazgatóhelyettes, szolgáltatásban dolgozók

Határidő: folyamatos

b. helyben elérhető szolgáltatások

A felgyorsult világ, valamint a gyors információk iránti használói igény meghatározója a helyben elérhető szolgáltatások igénybevételének.

Olvasóink rendelkezésére állnak előfizetett, regisztrációhoz kötött adatbázisaink:

- ADT / Arcanum
- Digitális Tudománytár,
- Typotex Interkönyv,
- NAVA adatbázis.

További adatbázisainkat, így: Praznovszky művek- és a Tartalomjegyzék adatbázisunkat szintén helyben érhetik el olvasóink.

A kutatók és a helytörténet iránt érdeklődők számára a folyamatosan bővülő, és a teljességre törekvő helyismereti gyűjteményünk áll rendelkezésre. Ennek a területnek a dokumentumbeszerzési politikánkban kiemelt szerepe van.

A folyóiratolvasó használatának változása, és a helybeni olvasási szokások átalakulása miatt felülvizsgáljuk nyomtatott folyóirataink beszerzését, tartós megőrzését. Célunk a Laptapír szolgáltatás bevezetése könyvtárunkba.

Helyben elérhető szolgáltatásként tekintünk a reprográfiai szolgáltatásokra, mint pl. fénymásolás, nyomtatás, stb. Ezek esetében az igények csökkentek. A használói igények inkább az online, az okos szolgáltatások irányába tolódnak el. E-ügyintézés segítése, Ügyfélkapu+, Netrevalók, Gondosóra. Ennek megfelelően ezt az irányt kell segíteni a jövőben.

Felelős: igazgatóhelyettes, tájékoztatók

Határidő: folyamatos

c. távolról elérhető szolgáltatások

Honlapunkon megújult formában érhető el Digitális Könyvtárunk.

Használóinknak távolról elérhető szolgáltatásként kínáljuk a következő adatbázisokat:

- Nógrád Megyei Hírlap,
- a Régi folyóiratok,
- a Palócföld archívum,
- a Helytörténeti képes dokumentumok,
- a Nevezetes Nógrádiak.

Az adatbázisok további fejlesztése használói igény. Ebből adódóan a továbblépés a képeslapok, hagyatékok felé mutat.

Folyamatosan fejlesztjük és gondozzuk távolról elérhető szolgáltatásaink platformjait: online beiratkozás, előjegyzés, kölcsönzés hosszabbítás, könyvkölcsönző automata használata.

Felelős: igazgatóhelyettes, digitalizáló részleg

Határidő: folyamatos

d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások

A közösségi szolgáltatások tekintetében könyvtárunk elismerésre méltó munkát vállal. A használók igényeit kreatívan, innovációval valósítjuk meg. E tekintetben az eddig megkezdett munka folytatása a cél.

A Kulturális és Innovációs Minisztérium kezdeményezésére a Magyar Országgyűlés a 2025-ös évet Jókai Mór- és Klebelsberg Kunó-émlékévnek nyilvánította. Több programot tervezünk az emlékév tiszteletére: Randevű Jókaival irodalmi szalon, Jókai Mór és Klebelsberg Kunó életét, munkásságát bemutató kiállítás, „Mik a csillagos ég minden csodái egy könyvtárhoz képest?” – JókAI ma is menő! címmel pedig irodalmi vetélkedő lesz középiskolásoknak meghirdetve.

A középiskolásoknak, mint kiemelt célcsoportnak kínálunk versmondó versenyt, Palóc Versmondó Fesztivál címen, ami az elfeledett versek iránti figyelmet szolgálja.

A Palócföld folyóirat lapszámbemutatói, valamint az ehhez kötődő rendezvények az irodalom és a művészet iránt érdeklődők irányába jelentik az olvasásnépszerűsítést.

Tanítási szünetekben folytatni kívánjuk a kreatív eseményeket, kézműves foglalkozásokat megjelenítő szolgáltatásainkat.

Családi hétvégi programjaink kapcsán, kreatív foglalkozásokat, kitelepüléseket tervezünk az olvasás, a könyvtár népszerűsítésére.

Csatlakozni kívánunk országos rendezvényekhez: pl. „Ünnepeljük együtt a rajzfilmeket! XI. Országos rajzfilmünnep.

A helytörténeti értékekre fókuszálva, Bóna Kovács Károly, valamint Balázs János emlékére művészettörténeti sétát tervezünk, ezekben a témákban együttműködve a helyi Dornyai Béla Múzeummal.

Könyvtárunk csatlakozik Salgótarján város valamennyi kiemelt eseményéhez, rendezvényéhez, valamint kapcsolódunk a város kulturális eseményeihez, családi-közösségi programjaihoz: Magyar Kultúra Napja, Költészet Napja, Gyermeknap, adventi programok, húsvéti programok, Halloween, stb.

Kiscsoportos közösségeink programjai nagy büszkeségei az intézménynek. Világjáró klub, Círóka, Senior Örömtánc, Jóga, Sakk-klub, Xbox klub, Egészségklub. Ezek továbbvitele használati elvárás.

A Bóna Kovács Károly Galériánkban megrendezésre kerülő kiállításainkkal a helyi értékek bemutatását célozzuk meg. Kiemelten Salgótarjánhoz és Nógrád vármegyéhez kötődő alkotók, gyűjtők számára biztosítunk lehetőséget a bemutatkozásra:

- Jókai Mór- és Klebelsberg Kunó-emlékév,
- Móra Kiadó – Fekete István emlékkiállítás,
- Képzőművészeti kiállítások –helyi egyesületek, egyéni alkotók,
- Képzőművészeti és fotó kiállítások – Nógrád Megyei Fotóklub, Balassi Bálint Asztaltársaság,
- Gyűjtemények, kreatív alkotások - helyi civil szervezetekkel, Nyugdíjasok Nógrád Megyei Képviselőivel.

A helyi értékek, évfordulók kapcsán tervezett kiállítások szép példái a múlt értékeire való emlékezésnek: Csohány Kálmán, Kojnok Nándor, Szabó Lőrinc, Mikszáth Kálmán, Kármán József, Bóna Kovács Károly, Förster Kálmán, Balázs János.

Felelős: a könyvtár vezetése, programszervező

Határidő: aktualitásának megfelelő

e. online felületek (honlap, közösségi média)

Használóink részéről egyre nagyobb igény mutatkozik az online felületeken történő kommunikációra, együttműködésre. Ennek okán több témában és formában tervezünk vetélkedőket, kvíz játékot, online megjelenést, rejtvényt:

- Rejtő Jenő születésének 120. évfordulója alkalmából „Rejtő-fejtő fejtörő” címmel online játék,
- „Balatoni krimik kvíz(zasztó)” című online játék,
- A "Mik a csillagos ég minden csodái egy könyvtárhoz képest? – JókAI ma is menő"

című online vetélkedő középiskolásoknak,

- Mikszáth Kálmán halálának évfordulójára online rejtvény,
- Förster Kálmán születésének évfordulójára online kvíz,
- Tanulj nyelvet szórakozva címmel középiskolások számára online nyelvi rejtvény.

Az online könyvajánlók szinte minden korosztályhoz, célcsoporthoz szólnak:

- Jókai Mór regényeinek népszerűsítésére „Olvass Jókait”,
- Titokzatos nyelvek nyomában,
- Az angol nyelv napja,
- Nyelvtudás napja – Nyelvtanulás Hete,
- Nyelvek európai napja,
- A magyar, mint idegen nyelv napja,
- Egészségügyi világnap,
- Nemzeti rákellenes nap,
- A szív világnapja,
- A látás világnapja.

Felelős: igazgatóhelyettes, szolgáltatásban dolgozók, digitalizáló részleg

Határidő: folyamatos

f. területi ellátás (bővebben kifejtve a 11. pontban)

A területi ellátás 3 főbb területe a városi és peremkerületi fiókkönyvtárak ellátása, a városi és települési könyvtáraknak nyújtott szolgáltatások, valamint a kistépülési ellátás.

A városi és peremkerületi fiókkönyvtárak területén változás várható a fiókkönyvtárak üzemeltetése és személyi ellátása kapcsán. A Beszterce-lakótelepi fiókkönyvtár áttelepítésre kerül.

A települési és városi könyvtárak működését szakmailag segítjük, folyamatosan ápoljuk együttműködésünket, kapcsolatainkat.

A KSZR folyamatos működtetésével a vármegye szinte minden kistépülésén biztosítjuk a rendszeres dokumentum- és információellátást. A szolgáltatás a kistépülések 98%-át lefedi, további bővülésre nem számítunk.

Felelős: igazgató, Területi Szolgáltató Osztály vezetője

Határidő: folyamatos

7. Minőségirányítás

Előkészítjük a megújításra kerülő Minősített Könyvtár cím pályázatunkat.

Stratégiai tervet készítünk (2025-2030).

Felülvizsgáljuk, frissítjük a minőségirányítási dokumentumainkat.

Tervezzük és szervezzük a munkatársak folyamatos kompetenciafejlesztését.

Minőségirányítási munkánk során kiemelt figyelmet fordítunk a szervezet szakmai utánpótlására, az előregedő korfa kezelésére.

Felelős: Minőségirányítási Tanács

Határidő: szeptember

a. használói elégedettségmérés

A használói elégedettségmérésre az előző években is és a jövőben is nagy figyelmet szentelünk. Szakmai munkánk mérése és tervezése kapcsán ezt nem nélkülözhetjük. Ez a gondolkodás és törekvés a következő célokat határozza meg:

Kölcsönző automata használata kapcsán elégedettségi felmérést végzünk, elemzést készítünk.

- A KSZR területén helyzet- és igényfelmérést készítünk a szolgáltató helyek vonatkozásában,
- Elégedettségmérést a szakmai napok, képzések vonatkozásában tervezünk,
- Összegyűjtjük a visszajelzéseket a KSZR Paletta rendezvényeiről, előadóiról, programjairól.

Felelős: Minőségirányítási Tanács

Határidő: október

b. önértékelés

2025-ben elvégezzük az önértékelést.

c. települési könyvtárak minősítésének koordinációja, előkészítése (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)

Intézményünk 2025 évben készül a Minősített Könyvtár cím megújítására.

Nógrád vármegyében a Balassagyarmati Madách Imre Városi Könyvtárban tettek a minőségirányítás terén jelentős lépéseket.

Intézményünk a saját tapasztalatok megosztásával és konzultációval segíti a minőségirányítást, illetve a minősítés iránt érdeklődőket.

A KönyvTárTér, illetve a KönyvtárKép kiadványunk megjelenésében állandó téma a minőségügy.

Felelős: Területi Szolgáltató Osztály vezetője

Határidő: folyamatos

d. tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések

2025-re a következő fejlesztéseket, innovatív lépéseket tervezzük, kiemelten:

- Elfeledett képek – közösségi alapon működő online megjelenés elindítása,
- Ondemand digitalizáló pont kialakítása,
- A Könyvtári Kihívás keretében új, innovatív szolgáltatásokat, programokat indítunk: pontgyűjtő akció, online játékok,
- A Laptapír szolgáltatás bevezetése könyvtárunkba: innovatív és praktikus megoldás a

nyomtatott magazinok digitális olvasására számítógépen, táblagépen vagy okostelefonon,

- helyi irodalmi és művészeti személyek kerek évfordulós megemlékezése: Balázs János, Kojnok Nándor, Bóna Kovács Károly stb.
- kistelepülési szolgáltató helyek felújítása: Nemti, Ecseg, Cered, Szarvasgede, Legénd, stb.
- Jókai online játék indítása JókaI ma is menő! címmel, valamint a Kárpát-medencei hungarikum versenyben való részvétel

Felelős: a könyvtár vezetése

Határidő: folyamatos

8. Tudományos kutatás és kiadványok

Kiadói tevékenységünket folytatni kívánjuk 2025-ben is.

A KönyvtárKép című tapasztalatszerző kiadványunk és a KönyvTárTér című szakmai kiadványunk 2-2 új számát tervezzük megjelentetni.

A Palócföld folyóirat számainak kiadása kiemelt éves célkitűzésünk, mind a lapszámok megjelentetése, mind a lapszámbemutató események szervezése kapcsán. 2025-ben két összevont lapszámot tervezzük.

Segítjük a helyismereti kutatásokat. Digitális tartalomszolgáltatás terén végzünk helyismereti kutatómunkát.

A saját kiadványainkon túl igyekszünk minden városban és a vármegyében megjelenő kiadványban jelen lenni, a könyvtár szakmai munkájáról hírt adni. Tarján Neked, Nógrád megyei Hírlap, Szuperinfó, stb.

Felelős: a könyvtár vezetése

Határidő: folyamatos

9. Partnerségi együttműködések

a. kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség

Partnerségi együttműködéseinkre minden évben kiemelt feladatként tekintünk. Rendezvényeink, programjaink szervezése kapcsán nagyon fontos célcsoportok az óvodások, az általános és középiskolások. Velük együtt lehet eredményes, sikeres programokról beszélni.

A középiskolákkal kötött együttműködési megállapodások keretében továbbra is fogadjuk a diákokat a közösségi szolgálatra.

Együttműködünk velük és a szépkorúakkal a Netrevalók program megvalósításában.

A felnőtteknek kínált közösségi programok szervezése kapcsán támaszkodunk a helyi civilekre és a közgyűjteményekre, akikkel évek óta példás az együttműködésünk.

A Nemzeti Művelődési Intézet helyi irodájának rendezvényein egymást segítő módon veszünk részt, mint ahogyan a helyi múzeum és levéltár kapcsán is sikerekről és eredményekről tudunk beszámolni. Ezt folytatni kívánjuk a jövőben is.

Az országos szakmai szervezetekben szerepet vállalunk, felkérések alapján jelentős szakmai munkát végzünk.

Felelős: a könyvtár vezetése

Határidő: folyamatos

10. PR/marketing/kommunikáció

a. a könyvtár megjelenése médiumokban

Intézményünk nagyon sikeres a médiumokban való megjelenés kapcsán. Mind a nyomtatott sajtóban, mind az online felületeken történő szereplésünk példa értékű. Ezt az eredményt továbbra is szeretnénk megtartani.

Nagy figyelmet fordítunk a sajtóanyagok készítésére, a Rádió interjúkra, a Salgótarjáni Televízióban való fokozott jelenlétre.

Tervezzük országos online szakmai fórumokon hangsúlyosabban szerepet vállalni: MKE web-magazin, IKSZ hírlevél.

Felelős: igazgató

Határidő: folyamatos

b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)

Intézményünk az elmúlt években sokat tett az egységes arculat kialakításáért. Ezt az egyedi arculati megjelenést (logó, dizájn, színvilág) tudatosan alkalmazzuk nyomtatott és online felületeinken egyaránt. Weboldalunkon, közösségi médiában, meghívókon, plakátokon, szóróanyagokon, reklámajándékon.

2025-ben tervezzük a KSZR arculatának megújítását, új kültéri és beltéri információs táblák kihelyezését, valamint új roll-up táblák készítését.

A kommunikációnk nagyban épít a személyességre, a használók irányába megvalósuló megszólításokra, beszélgetésekre. Ennek a csatornának nagy ereje van az intézményről alkotott kép pozitív formálásában.

Felelős: igazgató

Határidő: folyamatos

11. A vármegyei hatókörű városi könyvtár a vármegye területén működő települési könyvtárakat érintő állami feladatairól szóló összefoglaló

a. a vármegyei kötelezpéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatokról

Könyvtárunk gyűjti és fogadja a vármegye területén megjelenő kiadványokat. A kötelezpéldány szolgáltatás akadozása miatt sok esetben a meg nem küldött helyismereti tárgyú dokumentumokat kereskedelmi vagy más forrásból szerezzük be.

A könyvtári állomány feltártsága 100 %-os, a KSZR és a települések saját állományát feltáró külön katalógus építése folyamatos. Jelenleg 99 település állománya feltárt. 2025-ben Nógrád település és Buják állományának retrospektív feltárását tervezzük.

Az előző évhez képest jelentősebb digitalizálási feladatokban gondolkodunk. Tervezzük a nógrádi kistételepülések kiadványainak teljeskörű begyűjtését és feltárását.

Gyűjteni kívánjuk a településeken megjelenő képeslapokat, szóróanyagokat.

b. a vármegye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos feladatokról

A vármegye könyvtáraival folyamatosan tartjuk a kapcsolatot, számos területen együttműködünk, a helyismeret, könyvtárközi kölcsönzés, szakmai napok, tapasztalatok megosztása stb. kapcsán. Ösztönözzük az országos könyvtári akciókhoz való minél szélesebb körű csatlakozást (Internet Fiesta, Országos Könyvtár Napok).

Szakmai napjainkon, valamint a KönyvtárKép című kiadványunkban rendszeresen bemutatkozási lehetőséget biztosítunk a vármegye könyvtárai számára, illetve népszerűsítjük az egyes könyvtárak sikeres, jó példaként szolgáló kezdeményezéseit.

A városi könyvtárak mellett szeretnénk a települési nyilvános könyvtárak munkájára is nagyobb figyelmet fordítani.

A KSZR szolgáltatóhelyekkel napi kapcsolatban vagyunk, és szeretnénk ezt a kapcsolódást még intenzívebbé tenni. 2024-ben a könyvtárosok több mint 20%-a lecserélődött. Ezért fontosnak tartjuk, hogy helyszíni jelenlétünket, megerősítsük, nagy figyelmet fordítsunk az új kollégák felkészítésére, és a rendszerbe integrálására.

c. a települési könyvtárak tevékenységét segítő 2025-ben nyújtott szolgáltatásokról

2025-ben fokozott figyelmet és szervezést igényel a 2024. évi statisztikai jelentéstétel koordinálása, a megújult rendszer és lerövidült határidők miatt.

Segítjük a vármegye területén működő települési könyvtárak beszámolójának munkatervének elkészítését.

Tájékoztatunk a jogszabályváltozásokról, pályázati-, képzési lehetőségekről, aktuális információkról. Igény szerint konzultációs lehetőséget nyújtunk a könyvtári statisztika, beszámoló-munkaterv készítés és a minőségirányítás területén.

Az év folyamán 2 összevont szakmai napot tervezünk, melyre a városi és a KSZR könyvtárosokat is várjuk (BBK/Szentendre/FSZEK).

Szükség esetén a városi könyvtárak számára online információs napot tartunk. A KSZR-ben 2 motivációs könyvtári klubfoglalkozást tervezünk kiscsoportos jelleggel kihelyezett helyszíneken (Vanyarc, Ecseg, Romhány).

Együttműködünk az MKE Nógrád Vármegyei Szervezetével a szakmai rendezvények szervezése kapcsán.

2025-ben újra meghirdetjük a Corvina használó képzésünket elsősorban a KSZR könyvtárosok részére.

KönyvtárKép című tapasztalatmegosztó kiadványunk 2025. évi két új számában lehetőséget biztosítunk a jó gyakorlatok bemutatására, átadására.

A KSZR vármegyénkben domináns ellátási forma, Nógrád megyében 123 kistételepülésre terjed ki, a kistételepülések 98%-át lefedi. Segítségével a vármegye szinte teljes területén elérhetők könyvtárunk szolgáltatásai.

A KSZR területén 2025-ben legfőbb feladataink a következők:

- Folyamatosan végezzük rendszeres dokumentumellátó tevékenységünket tartós és cseréleteti állományegységek kihelyezésével, folyóiratrendelési lehetőség biztosításával
- Továbbra is biztosítjuk a tartós letéteket, emellett tervezzük a csereleteti alkalmak számának növelését, a könyvek forgásának gyorsítását
- A diafilmgyűjtemény népszerűsítését és további bővítését tervezzük.
- Intenzívebb helyszíni munkára törekszünk.
- A szolgáltatóhelyek saját állományainak retrospektív feltárásával javítjuk a szolgáltató-képességet, és az elektronikus kölcsönzés lehetőségét biztosítjuk.
- Megújítjuk rendezvénykínálatunkat, új előadókkal és előadásokkal gazdagítjuk Rendezvénypalettánkat.
- A könyvtárosok segítését, betanítását kulcskérdésnek tartjuk, ezért fokozott figyelmet fordítunk az alapvető ismeretek átadására, a folyamatos párbeszéd fenntartására.
- Ösztönözni szeretnénk a könyvtárosokat új közösségi programok, könyvtári foglalkozások, közösségi aktivitások szervezésére.
- Szeretnénk felhívni a figyelmet a Könyvtárhasználati szabályzatok aktualizálására, valamint a szolgáltató helyek adatainak frissítésére a települési önkormányzatok weboldala-n.
- A KSZR könyvtárosok számára Kreatív Könyvtáros Klub indítását tervezzük kiscsoportos jelleggel, melyet ötletadó, motivációs és közösségépítő céllal hoznánk létre.
- Folytatjuk a szolgáltatóhelyek megújításának támogatását, eszközökkel, bútorzattal való ellátását, a felszereltség javítását, kiemelten figyelünk a teljeskörűen felújított szolgáltató helyekre.
- A KSZR arculatának megújítását tervezzük, új információs és tájékoztató táblák kihelyezését tervezzük.
- A nyári időszakban olvasásnépszerűsítő játékokra hívjuk a kistépüléseken élő gyermek és felnőtt olvasókat.
- KSZR honlapunkon továbbra is folyamatosan közzé tesszük a szolgáltatás és a szolgáltatóhelyek híreit, valamint a könyvtárosok munkavégzéséhez szükséges szakmai anyagokat.
- Folytatjuk a Könyvtárellátás Nógrád közösségi oldalunkon a szolgáltatóhelyek híreiről, eseményeiről való bejegyzések megosztását.

d. az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és szakképzés végzéséről

Könyvtárunkban iskolán kívüli szakképzést nem tervezünk, az érdeklődők számára a Könyvtári Intézet képzéseit ajánljuk.

Fogadjuk intézményünkben könyvtári gyakorlatra a szakképzésben résztvevő, illetve a felsőoktatásban tanuló informatikus könyvtáros-, illetve más kulturális területekhez kapcsolódó egyetemi hallgatókat.

e. a települési könyvtárak fejlesztésének koordinációjáról, az ennek keretében tervezett javaslatokról

2025-ben kiemelt feladatként tekintjük a KSZR települések fenntartóival való kapcsolatépítést. Különösen fontosnak tartjuk az új polgármesterekkel való együttműködést, az elképzelések, fejlesztési szándékok, pályázati lehetőségek egyeztetését.

A felújított épületek, könyvtárhelyiségek újrabútorozását könyvtárunk KSZR forrásból támogatja.

f. a helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos elvégzett feladatokról

Folytatjuk a helyismereti folyóiratok, dokumentumok digitalizálását és publikálását, folyamatosan bővítjük, fejlesztjük Digitális Könyvtárunk adatbázisait. Kiemelten a fotók, képeslapok, gyászjelentések, régi nógrádi folyóiratok feldolgozására helyezzük a hangsúlyt.

Új adatokkal folytatjuk a Települési Adatbázis építését a kistelepülésekhez kapcsolódó digitalizált fotók adataival.

Felelős: igazgató, Területi Szolgáltató Osztály vezetője, munkatársai

Határidő: folyamatos

Salgótarján, 2025. március 5.



Molnár Éva
igazgató

Intézmény	Mutatók	Számadatok
Balassi Bálint Könyvtár	I. Szolgáltatási feladatok	
	1. Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén)	36
	2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	6300
	2.1. tárgyévben a könyvtárhasználatok száma	1215500
	2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	6100
	2.3. A tárgyévi látogatók száma	162600
	3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	34100
	4. A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	1
	5. A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	46,5
	6. A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	560
	7. A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben szolgáltatott dokumentumok száma	480
	7.1 A könyvtár által a települési könyvtáraknak könyvtárközi kölcsönzés során szolgáltatott dokumentumok száma	1520
	8. A könyvtárban használható, nem nyílt hozzáférésű adatbázisok száma	7
	9. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma	3
	9.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	621550
	10. A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	616800
	11. Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma	490
	12. A kölcsönzések száma dokumentumtípusonként	
	12.1. Könyv	64100
	12.2. Időszaki kiadvány	130
	12.3. AV-dokumentum	100
	12.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	1800
	12.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)	0
	13. Irodalomkutatások, témafigyelések száma	80
	14. A vármegyei hatókörű városi könyvtár által nyújtott, dokumentált szakmai (megyei, illetve országos szintű) tanácsadások száma	17
	15. Fogyatékossgal élő könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	9
	15.1. A fogyatékossgal élőkhöz számára akadálymentes szolgáltatások száma	9
	16. A könyvtár által szervezett	
	16.1. olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	42
	16.1.1. a képzéseken résztvevők száma	1500

Intézmény	Mutatók	Számadatok
Balassi Bálint Könyvtár	I. Szolgáltatási feladatok	
	16.2. digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	30
	16.2.1. a képzéseken résztvevők száma	450
	16.3. akkreditált képzések, továbbképzések száma	0
	16.3.1. a képzéseken résztvevők száma	0
	16.4. könyvtárhasználati foglalkozások száma és azokon résztvevők száma	33
	16.4.1. a résztvevők száma	750
	16.5. hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok	10
	16.5.1. a programok résztvevőinek száma	160
	16.6. nemzeti közösségi identitást erősítő programok száma	5
	16.6.1. a programok résztvevőinek száma	160
	16.7. fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	5
	16.7.1. a programok résztvevőinek száma	70
	16.8. iskolai tehetséggondozást segítő, továbbá a gyermek- és ifjúsági korosztály számára szervezett fejlesztő programok, foglalkozások	75
	16.8.1. a programok résztvevőinek száma	3800
	16.9. a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések	50
	16.9.1. a programok résztvevőinek száma	630
	17. A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	4
	18. Saját könyvtári hírlevél megjelenésének száma	0
	19. A könyvtár megjelenésének száma a médiában	430
	20. A használói elégedettség-mérések száma	1
	20.1 A válaszadó használók aránya/alkalom (átlag)	100
	21. A vármegyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	1
	22. Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma és a szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	25 fő
	23. A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	0
	24. A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év	8
	25. A vármegyei hatókörű városi könyvtár által biztosított nemzetiségi dokumentumok száma	4600
	II. Gyűjteményfejlesztés	
	1. A könyvtári állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként	

Intézmény	Mutatók	Számadatok
Balassi Bálint Könyvtár	I. Szolgáltatási feladatok	
	1.1. Könyv (db)	6500
	1.2. Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0
	1.3. Kartográfiai dokumentum (db)	10
	1.4. Nyomtatott zenei dokumentum (db)	4
	1.5. Hangdokumentum (db)	25
	1.6. Képdokumentum (db)	80
	1.7. Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	5
	1.8. E-könyv (db)	30
	Egyéb dokumentum (db)	0
	2. Gyűjteményből tárgyévben apasztott dokumentumok száma dokumentumtípusonként	
	Könyv (db)	7000
	Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	100
	Kartográfiai dokumentum (db)	0
	Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0
	Hangdokumentum (db)	0
	Képdokumentum (db)	0
	Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0
	E-könyv (db)	0
	Egyéb dokumentum (db)	0
	3. Kötelespéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma	36
	4. Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma	2400
	5. Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	580
	6. Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	230
	7. Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	140
	8. Az állományellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma	0
	8.1. Százalékos aránya a teljes állományhoz képest	0,00%
	III. Gyűjteményfeltárás	
	1. Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	14450
	2. Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	165000
	3. Magyar szakfolyóiratok analitikus szakbibliográfiai tartalomjegyzékeit feltáró adatbázisba küldött cikkek száma	0
	4. Országos gyűjtőkörű cikkladatbázisba betöltött rekordok száma	0
	5. Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	40 perc

Intézmény	Mutatók		Számadatok
Balassi Bálint Könyvtár	I. Szolgáltatási feladatok		
	6. Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve		6 nap
	7. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)		99%
	IV. Tudományos kutatás		
	1. Kutatómunka éves időalapja (munkaóra/év)		0
	2. Tudományos kutatások száma		0
	3. A könyvtár összes publikációinak száma és ebből a könyvtár szakemberei által készített, nyomtatott vagy elektronikus formában megjelent publikációk száma		30
	4. Idegen nyelvű publikációk száma		0
	5. Nemzetiségi nyelvű kiadványok, publikációk száma		0
	6. A könyvtár által kiadott kiadványok száma		6
	7. A könyvtár szakemberei által tartott előadások száma		5
	8. A könyvtár szakemberei által elvégzett szakértői tevékenységek száma		1
	9. A könyvtár által szervezett konferenciák száma és az azokon résztvevők száma		1/50 fő
	10. A könyvtár szakembereinek konferencián való részvételének száma		12 fő
	11. Képzésben, továbbképzésen részt vett dolgozók száma		3 képzés
	V. Rendezvény, kiállítás		
	1. A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, vármegyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen		610
	1.1. a résztvevők száma		18430
	2. Tárgyévben szervezett konferenciák száma		1
	2.1. a résztvevők száma		50
	3. A könyvtárban szervezett időszaki kiállítások száma		25
	3.1. a látogatók száma		6670
	4. Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma		78
	4.1. a résztvevők száma		2240
	5. A vármegyei hatókörű városi könyvtár esetében az általa ellátott kistelepeleéseken szervezett rendezvények száma		325
	5.1. a résztvevők száma		16910
	VI. Állományvédelem		
	1. Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma		0
	2. Muzeális dokumentumok száma		0

Intézmény	Mutatók	Számadatok
Balassi Bálint Könyvtár	I. Szolgáltatási feladatok	
	3. Restaurált muzeális dokumentumok száma	0
	4. Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	24
	5. Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok oldalszáma	3360
	5. Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	n. a.
	6. A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	7

Intézmény	Rendezvény neve	Helyszín
Balassi Bálint Könyvtár		
	FŐBB RENDEZVÉNYEK	
	Könyvtári kihívás 2025 programjai	Balassi Bálint Könyvtár
	Jókai 200 Emlékév programjai	Balassi Bálint Könyvtár
	Állatbarát Olvasó kihívás	Balassi Bálint Könyvtár
	Magyar Kultúra Napja	Balassi Bálint Könyvtár
	R. Várkonyi Ágnes Galéria avató	Balassi Bálint Könyvtár
	Internet Fiesta programjai	Balassi Bálint Könyvtár
	Magyar Költészet Napja	Balassi Bálint Könyvtár
	Palóc Versmondó Fesztivál	Balassi Bálint Könyvtár
	Balassi Asztaltársaság - Asztaltársasági Füzetek új számának bemutatója	Balassi Bálint Könyvtár
	Húsvéti programok	Balassi Bálint Könyvtár
	Balassi Bálint emlékére irodalmi emléktúra	Balassi Bálint Könyvtár
	Balassi-díj átadó ünnepség	Balassi Bálint Könyvtár
	96. Ünnepi Könyvhét	Balassi Bálint Könyvtár
	A Palócföld irodalmi, művészeti és közéleti folyóirat 2025. évi lapszámának bemutatója	Balassi Bálint Könyvtár
	Családi tesz-vesz hét	Balassi Bálint Könyvtár
	A Magyar Dráma Napja	Balassi Bálint Könyvtár

Intézmény	Rendezvény neve	Helyszín
Balassi Bálint Könyvtár		
	Országos Könyvtár Napok rendezvényei	Balassi Bálint Könyvtár
	Magyar Népmese Napja	Balassi Bálint Könyvtár
	Állatvédelmi Témahét	Balassi Bálint Könyvtár
	Őszi kézműves foglalkozások	Balassi Bálint Könyvtár
	Adventi programok	Balassi Bálint Könyvtár
	„Mik a csillagos ég minden csodái egy könyvtárhoz képest?” – JókAI ma is menő! - irodalmi vetélkedő	Balassi Bálint Könyvtár
	ÁLLANDÓ RENDEZVÉNYEK	
	Szenior Örömtánc	Balassi Bálint Könyvtár
	X-box Klub	Balassi Bálint Könyvtár
	Világjáró Klub	Balassi Bálint Könyvtár
	Jóga Klub	Balassi Bálint Könyvtár
	Ciróka baba-mama Klub	Balassi Bálint Könyvtár
	Netrevalók	Balassi Bálint Könyvtár
	Gondosóra	Balassi Bálint Könyvtár
	Sakkszakkör	Balassi Bálint Könyvtár
	KIÁLLÍTÁS	
	Vadászati kiállítás	Balassi Bálint Könyvtár

Intézmény	Rendezvény neve	Helyszín
Balassi Bálint Könyvtár		
	Völgyműhely Egyesület képzőművészeti kiállítása	Balassi Bálint Könyvtár
	Fókusz-Pókusz - fotókiállítás	Balassi Bálint Könyvtár
	Fekete István vándorkiállítás	Balassi Bálint Könyvtár
	Balassi Bálint Asztaltársaság képzőművészeti kiállítása	Balassi Bálint Könyvtár
	Az író és az államférfi - Jókai Mór- és Klebelsberg Kunó-emlékév tiszteletére	Balassi Bálint Könyvtár

Pérműgyi adatok

2025. évi terv

Szakmai költségvetés Üzemeltetési költségvetés Összesen

Az intézmény finanszírozási bevételei	295 457 360	49 729 068	345 186 428
Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	293 678 360	49 729 068	343 407 428
– ebből fenntartói támogatás	64 910 900	49 729 068	114 639 968
– ebből felhasznált maradvány	1 500 000		1 500 000
– ebből központi költségvetési támogatás	130 200 000		130 200 000
– ebből kistéleplési kiegészítő(KSZR) támogatás	97 067 460		97 067 460
– ebből pályázati támogatás			0
– a pályázati támogatásból EU-támogatás			0
Az intézmény működési bevételei	1 779 000	0	1 779 000
Szolgáltatásokhoz köthető bevételei	1 060 000		1 060 000
Egyéb bevételei	719 000		719 000
Az intézmény kiadásai kiemelt előirányzatokként	295 457 300	49 729 068	345 186 368
Személyi juttatás	151 828 000	16 847 293	168 675 293
Munkaadókat terhelő összes járulék	21 468 100	2 316 123	23 784 223
Dologi kiadás	60 096 154	30 375 152	90 471 306
Beruházási kiadás	62 065 046	190 500	62 255 546
Egyéb kiadás			0

Munkaügyi adatok	2025. január 1-i állapot szerint	2026. január 1-i állapot szerint
Összlétszám	26	26
Ebből vezető	3	3
Távollévők		
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	21	21
Könyvtáros szakképesítéssel	16	16
Középfokú szakképesítéssel	5	5
Egyéb felsőfokú végzettséggel		
Egyéb munkakörben foglalkoztatottak	2	2
Egyéb alkalmazott felsőfokú végzettséggel	1	1
Egyéb alkalmazott középfokú végzettséggel	1	1

*Az adatok egész főben megadva, az esetleges részmunkaidő figyelmen kívül hagyásával értendőek